

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК» КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ  
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД №71» ГОРОДСКОГО ОКРУГА НАЛЬЧИК КАБАРДИНО-  
БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

360016, КБР, г.о. Нальчик  
ул. Каложного, 28А, E-mail: [ds71n@yandex.ru](mailto:ds71n@yandex.ru)

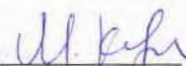
тел.: (88662) 91-49-00  
[www.dou71nalchik.ru](http://www.dou71nalchik.ru)

**ПРИНЯТО:**

на заседании Педагогического Совета  
МКДОУ «Детский сад №71»  
Протокол № 6 от 04 октября 2023г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МКДОУ «Детский сад №71»

 Ксжокова М.Х./

Приказ № 71 от 03 октября 2023г.



**Программа противодействия коррупции  
МКДОУ «Детский сад №71»  
г.о.Нальчик, Кабардино-Балкарской Республики  
на 2023-2024гг.**

Нальчик, 2023г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа разработана в соответствии:

- с Законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Указом Президента РФ от 1 апреля 2016 г. № 147 «О национальном плане противодействия коррупции на 2016–2017 годы»;
- Указом Президента РФ от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции"»;
- постановлением Правительства РФ от 19 августа 2011 г. № 694 «Об утверждении методики осуществления мониторинга право применения в Российской Федерации»;

### Цели программы:

- отсутствие причин и условий, которые порождают коррупцию в образовательной организации;
- нравственно-психологическая атмосфера, направленная на эффективную профилактику коррупции в детском саду.

Задачи программы:

- предупредить коррупционные правонарушения среди участников программы;
- не допустить предпосылки и исключить возможности фактов коррупции в детском саду;
- укрепить доверие граждан к деятельности администрации детского сада;
- оптимизировать и конкретизировать полномочия должностных лиц;
- повысить эффективность управления, качества и доступности, предоставляемых детским садом образовательных услуг;
- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствовать методы обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработать и внедрить организационно-правовые механизмы, снимающие возможность коррупционных действий;
- содействовать реализации нрав граждан на доступ к информации о деятельности детского сада, в том числе через официальный сайт в сети Интернет.

### Принципы противодействия коррупции:

1. Принцип соответствия политики детского сада действующему законодательству и общепринятым нормам: соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции РФ, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к детскому саду.

2. Принцип личного примера руководства: ключевая роль руководства детского сада в формировании культуры нетерпимости к коррупции и создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции.

3. Принцип вовлеченности работников: информированность работников детского сада о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции: разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения детского сада, его руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности детского сада коррупционных рисков.

5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур: применение в детском саду таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят результат.

6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания: неотвратимость наказания для работников детского сада вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства детского сада за реализацию внутриорганизационной антикоррупционной политики.

7. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга: регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроль за их исполнением.

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	Программа противодействия коррупции муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Д/С№71» г.о. Нальчик, Кабардино-Балкарской Республики на 2021/2023 гг.
Сроки и этапы реализации программы	Срок реализации: 2021–2023 гг. Этапы реализации: I этап – 2021 год, II этап – 2022 год, III этап – 2023 год
Исполнители программы	– комиссия по противодействию коррупции; – заведующая д\сада Э.О.Каблахова – методист д\с Ф. М .Хадзегова
Участники программы	– педагогический коллектив; – учебно-вспомогательный персонал; – воспитанники; – родители/законные представители воспитанников; – физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг детского сада

## ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

### Состояние проблемы

Проблемы коррупции в ОУ:

Наименование риска	Суть проблемы	Механизмы минимизации
Подарки	Подкуп и принуждение со стороны педагогов	Улучшение условий труда и зарплат
Сбор денежных средств, неформальные платежи	Нехватка денежных средств	– привлечение спонсорской помощи; – информационная открытость деятельности образовательной

		<p>организации;</p> <p>– соблюдение утвержденных антикоррупционных нормативных локальных актов образовательной организации;</p>
Отсутствие неприятия коррупции	Моральная деградация, устойчивая толерантность работников к коррупции	<p>– осознание этих фактов как социальной проблемы;</p> <p>– непримиримая реакция на коррупцию;</p> <p>– пропагандистская и просветительская работа;</p> <p>– реализация задач антикоррупционного образования при участии в данном процессе всех заинтересованных сторон: родительской общественности и социально ответственных работников</p>
Слабая правовая грамотность	Недостаточная информированность участников о последствиях коррупции для общества, их слабая правовая подготовка	<p>– антикоррупционное образование: формирование у участников антикоррупционных установок, мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры;</p> <p>– разъяснение положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений</p>

### План антикоррупционных мероприятий

№	Мероприятие	Этап	Участники	Ответственные исполнители
<b>1. Правовые и организационные основы противодействия коррупции</b>				
1.1	<p>Разработать и принять локальные акты по предупреждению коррупционных проявлений, в том числе:</p> <p>– кодекс этики и служебного поведения работников образовательной организации;</p> <p>– положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;</p> <p>– порядок обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства</p>	Август-сентябрь	Работники	зав. детским садом
1.3	Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов	По мере необходимости	Работники	Комиссия по противодействию коррупции
<b>2. Методы антикоррупционного просвещения</b>				
2.1	Провести беседы по разъяснению законодательства в сфере противодействия коррупции	Один раз в три месяца	Работники, родители	Комиссия по противодействию

				коррупции
2.2	Инструктивные совещания на тему «Коррупция и ответственность»	Один раз в четверть	Педагоги	зав. дошкольным отделением
<b>3. Взаимодействие с родителями и общественностью</b>				
3.1	Ввести работу телефона доверия и горячей линии, разместить «ящик обращений»	Сентябрь	Воспитанники, работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
3.2	Проводить личный прием граждан по вопросам проявления коррупции	Постоянно	Работники, родители, иные лица	Заведующая
3.3	Проводить анкетирование, включая онлайн-опросы	Один раз в полугодие	Работники, родители, иные лица	Комиссия по противодействию коррупции
<b>Раздел 4. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>				
4.1	Обеспечивать и своевременно исполнять требования к финансовой отчетности	Постоянно	Работники	Заведующая
4.2	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Постоянно	Работники	Заведующая
4.3	Повешение заработной платы (по согласованию с учредителем)	Ежегодно	Работники	Заведующая

**Ресурсное обеспечение**  
Для реализации программы используются:

Средства	Ресурсы
Информационные	– публичный отчет заведующей за истекший год; – официальный сайт детского сада <a href="mailto:07detcad71@mail.ru">07detcad71@mail.ru</a> – информационные стенды ОУ; – отчеты о мониторинге реализации программы
Кадровые	Исполнители программы
Материально-технические	Пособия, оборудование и оснащение административных помещений

**Контроль выполнения программы**

Контроль выполнения программы осуществляет заведующая МКДОУ «Д/С №71». Она координирует деятельность исполнителей, анализирует и оценивает результаты их работы по выполнению намеченных мероприятий.

Исполнители выполняют мероприятия программы, вносят предложения по их уточнению и корректировке, ежеквартально готовят информацию о реализации программы за отчетный период, представляют отчет заведующей о выполнении программных мероприятий и размещают его в разделе «Антикоррупционная деятельность» на официальном сайте Д/С. По завершении реализации программы готовят аналитическую записку о ее результатах и оценке эффективности выполнения мероприятий, а также о влиянии фактических результатов программы на достижение поставленных целей.

Эффективность мероприятий программы оценивается путем:

- 1) социологического опроса участников;
- 2) анализа данных статистики административных и дисциплинарных правонарушений;
- 3) количества обращений участников о признаках и фактах коррупции, поступивших в правоохранительные, контролирующие органы, в том числе по горячей линии;
- 4) экспертной оценки;
- 5) антикоррупционной экспертизы локальных актов образовательной организации;
- 6) мониторинга проводимых в детском саду мероприятий антикоррупционной направленности;
- 7) охвата участников проводимыми мероприятиями;
- 8) оценки степени удовлетворенности участников реализацией задач антикоррупционного образования.

Итоги выполнения программы подводятся ежегодно. Отчеты о выполнении программы ежеквартально заслушиваются на общем собрании трудового коллектива.

### **Ожидаемые конечные результаты**

Выполнение программы позволит:

- повысить уровень профилактической работы с целью недопущения коррупционных проявлений в образовательной организации;
- реализовать комплексные меры противодействия коррупции;
- сформировать эффективно действующую систему борьбы против возможных проявлений коррупционной направленности;
- обеспечить комплексный подход к проблемам профилактики коррупционных правонарушений среди сотрудников Д/С;
- повысить эффективность управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- способствовать укреплению доверия граждан к деятельности администрации Д/С;
- формировать осознанное восприятие/отношение к коррупции, нравственное отторжение коррупционного поведения, коррупционной морали и этики;
- воспитывать в подрастающем поколении нетерпимость к проявлениям коррупции, формировать в обществе устойчивую отрицательную оценку коррупции;
- создать антикоррупционный стандарт поведения участников образовательных отношений, его активный характер;
- распространить антикоррупционную пронаганду и идеи законности и уважения к закону;
- формировать умения аргументированно защищать свою позицию, умение искать пути преодоления проявлений коррупции;
- применять прозрачные механизмы в принятии управленческих решений;
- сформировать нормативную правовую базу образовательной организации в соответствии с антикоррупционным законодательством;
- обеспечить открытую информационную среду.